



ЈП ЗЖС
ОБРЕНОВАЦ

Број: 1309/14

Датум : 09.07.2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавно предузеће за заштиту и унапређење животне средине на територији
градске општине Обреновац**

ЈАВНА НАБАВКА– Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈНМВ 06/2014.

Обреновац, јул 2014. година

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ 06/2014 дел.бр. 1303/14 од 08.07.2014 године Комисија за јавну набавку образована решењем наручиоца дел. бр.1304/14 од 08.07.2014 године припремила је:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку мале вредности добра
Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац
Број ЈНМВ 06/2014

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Образац понуде	16
VII	Модел уговора	20
VIII	Образац изјаве понуђача о испуњености услова по чл. 75. и 76. Закона	24
IX	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова по чл. 75. Закона	25
X	Образац изјаве о независној понуди	26
XI	Образац Изјаве о поштовању прописа	27
XII	Образац трошкова припреме понуде	28

Укупан број страна конкурсне документације: 28 страна.

ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕДМЕТНУ ЈАВНУ НАБАВКУ:

Р. бр.	Име и презиме	Потпис
1.	Милош Милојевић, дипл.инж. за упр. тех. сист.- еколошко инжењерство, стручно лице, члан комисије	
2.	Јелена Туцаковић дипл.инж.шумарства, члан комисије	
3.	Љубина Мартић, дипл.правник, члан комисије	
4.	Бојана Божић, службеник за јавне набавке, члан комисије	
5.	Станојка Спасић струковни економиста, члан комисије	

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац,
Матични број: 20597011,
ПИБ:106417395,
Адреса: Краља Александра I 63, Обреновац,
Интернет страница:www.jpzszs.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке ЈНМВ 06/2014 су добра- Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац

4. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

У предметном поступку и јавној набавки не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:

Бојана Божић службеник за јавне набавке

Е-mail адреса: bojana.bozic@jpzszs.org.rs телефон: 064-8322-410 011-8726-038

Милош Милојевић дипл.инж. Е-mail адреса: milos.milojevic@jpzszs.org.rs телефон: 064-8322-412

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ 06/2014 су добра- Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац

2. Ознака из општег речника набавке: 34110000- путнички аутомобили

3. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликована по партијама:

Ова набавка није обликована по партијама.

4. Врста, техничке карактеристике (спецификације) и опис добра:

Детаљан опис предмета набавке садржан је Техничкој спецификацији, која је саставни део ове конкурсне документације. (Поглавље III).

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац, ЈНМВ 06/2014

ОПИС Предметно добро мора да поседује следеће техничке карактеристике и опрему:	ПОНУЂЕНО:
ТИП ВОЗИЛА: ПУТНИЧКО	
МОТОР: 4 ЦИЛИНДРА/16 V	
ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ: НОВО ВОЗИЛО 2014.ГОД	
СНАГА МОТОРА: 63KS/ 85 KW	
РАДНА ЗАПРЕМИНА: ОД 1240 ДО 1301 ЦМ ³	
МЕЂУОСОВИНСКО РАСТОЈАЊЕ: ОД 1 298 ДО 1310 мм	
ВИСИНА ВОЗИЛА : ОД 1 510 ДО 1525 мм	
БРОЈ ПУТНИЧКИХ МЕСТА: 5	
БРОЈ ВРАТА : 5	
ГОРИВО: ДИЗЕЛ	
ДУЖИНА: ОД 4 145 ДО 4155 мм	
ШИРИНА ВОЗИЛА: ОД 1 810 ДО 1830 мм	
МЕЊАЧ: МАНУЕЛНИ 5 СТЕПЕН ПРЕНОСА	
БОЈА ВОЗИЛА: ЦРВЕНА	
ЗАПРЕМИНА ПРТЉАЖНИК: ОД 395 ДО 410 ЛИТАРА	
СО2 ЕМИСИЈА (Г/КМ) ОД 105 ДО 115	
ЕЛЕКТРИЧНИ ПОДИЗАЧИ ПРЕДЊИХ СТАКАЛА	
ЕЛЕКТРИЧНИ ПОДИЗАЧИ ЗАДЊИХ ПРОЗОРА	
РЕТРОВИЗОРИ У БОЈИ КАРОСЕРИЈЕ	
ЕЛЕКТРО ПОДЕСИВИ РЕТРОВИЗОРИ СА ФУНКЦИЈОМ ОДМРЗАВАЊА	
ЗАДЊИ НАСЛОН ЗА РУКУ	
ТРИ ЗАДЊА СЕДИШТА СА НАСЛОНИМА ЗА ГЛАВУ	
РЕЗЕРВНИ ТОЧАК	
МАНУЕЛНИ КЛИМА УРЕЂАЈ	
ЕСП+АСР+МСР+ помоћ при кретању узбрдо	
АИР БАГ ЗА ВОЗАЧА И СУВОЗАЧА	
БОЧНИ АИР БАГОВИ: 2	
БОЧНЕ ВАЗДУШНЕ ЗАВЕСЕ: 2	
ДАЉИНСКО ОТКЉУЧАВАЊЕ/ЗАКЉУЧАВАЊЕ ВРАТА	
СЕРВО УПРАВЉАЧ ПОДЕСИВ ПО ВИСИНИ И ДУБИНИ	
ТЕМПОМАТ	

УТИЧНИЦА 12 В	
ПОДЕШАВАЊЕ ВОЗАЧЕВОГ СЕДИШТА ПО ВИСИНИ	
ДЕЉИВА ЗАДЊА КЛУПА 60/40	
ЗАДЊА СЕДИШТА СА ФОЛД И ТУМБЛЕ СИСТЕМОМ	
ЗАДЊИ БРИСАЧ СТАКЛА	
КАРГО ВОХ	
БОЧНЕ ЗАШТИТНЕ ЛАЈСНЕ	
БРАНИЦИ У БОЈИ КАРОСЕРИЈЕ	
РАДИО ЦД MP3+BLUETOOTH+USB+AUX, ВОЛАН СА ТЕЛЕФОНСКИМ АУДИО КОМАНДАМА	
СВЕТЛА ЗА МАГЛУ	
ПАРКИНГ СЕНЗОРИ	
АЛУ ФЕЛНЕ 16“ 205/55	

Гарантни рок за возило и мотор мора бити минимум 24 месеца или минимум пређених 100 000 km од дана извршене примопредаје предметног возила.

Гарантни рок за боју на аутомобилу мора бити минимум 3 године од дана извршене примопредаје предметног возила.

Гарантни рок за антикорозитну заштиту мора бити минимум 8 година од дана извршене примопредаје предметног возила.

Рок испоруке возила десет календарских дана од дана потписивања уговора.

Датум:

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача,

- Техничку спецификацију понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача се може одредити да техничку спецификацију потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потисати и печатом оверити техничку спецификацију у зависности од тога како је дефинисано споразумом између чланова групе који понуђач доставља уз понуду.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве из поглавља VIII, X, XI мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** из **члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу VIII) и Изјаве о поштовању прописа из члана 75, ст. 2 (Образац изјаве, дат је у поглављу XI) којима се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 Закона и дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IX), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отварају).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте наведе: назив, адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца:

Јавног предузеће за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац Краља Александра I 63, (објекат дома културе- први спрат, канцеларија број 1.) са знаком „Понуда за јавну набавку добара-Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац, ЈНМВ 06/2014-НЕ ОТВАРАТИ“

Рок за достављање понуда је 17.07.2014 године до 09,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року за подношење понуда, тј најкасније до 17.07.2014. године до 09,00 часова.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није примљена од стране наручиоца у року за подношење понуда, тј није примљена најкасније до 17.07.2014. године до 09,00 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Јавно отварање понуда одржаће се 17.07.2014 године у 09,30 часова на адреси Јавног предузећа за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац Краља Александра I 63 (објекат дома културе- први спрат, канцеларија број 1.).

Овлашћени представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда подnose пуномоћје пре почетка јавног отварања понуда комисији наручиоца.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у Обрасце дате у конкурсној документацији и уз исте прилаже сву тражену документацију и све доказе тражене конкурсном документацијом.

Обрасце понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе која је потписала образац и печат понуђача.

Приликом израде понуде понуђач не сме мењати и надопуњавати текст конкурсне документације.

Понуда мора да садржи:

- а) Образац понуде попуњену, печатом оверену и потписану- поглавље VI,**
- б) Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75 Закона - попуњену, печатом оверену и потписану- поглавље VIII .**
- в) Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75 ЗЈН - попуњену, печатом оверену и потписану- поглавље IX. Ова изјава се доставља ако понуђач наступа са са подизвођачем/има,**
- в) Попуњена потисана и оверена печатом Изјава о независној понуди-поглавље X,**
- г) Попуњена потисана и оверена печатом Изјава о поштовању прописа- поглавље XI,**
- ж) Потписана и оверена печатом Техничка спецификација- поглавље III .**

и) Попуњен, потисан и оверен печатом Модел уговора- поглавље VII.

ј) Уколико група понуђача подноси заједничку понуду саставни део понуде мора бити Споразум који обавезно садржи делове прецизно наведене у тачки 5. 8 овог упуства,

к) каталог са фотографијама за понуђени аутомобил са техничким карактеристикама.

л) бланко сопствену меницу оверену печатом и потисану од стране лица овлашћеног за заступање са попуњеним и овереним меничним овлашћењем-писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а као гаранција за озбиљност понуде. Уз меницу доставити копију картона депоновних потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Меница мора важити најмање колико и рок важење понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС” бр. 56/2011) а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке понуђача.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може од наручиоца тражити надокнаду, осим за трошкове предвиђене у обрасцу трошкова припреме понуде (Поглавље XII).

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача се може одредити да обрасце из конкурсне документације и модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће поунити, потисати и печатом оверити образце из конкурсне документације у зависности од тога како је дефинисано споразумом између чланова групе који понуђач доставља уз понуду, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу које морају бити, оверене печатом и потписане од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве из поглавља VIII, X и XI мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу : Јавно предузеће за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац, Краља Александра I б3, Обреновац са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац број ЈНМВ 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац број ЈНМВ 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац број ЈНМВ 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац број ЈНМВ 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Конкурсна документација за ЈНМВ 06/2014

страница 9 од 28

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IX**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања: у року од 15 дана од дана испоруке верификовање записником и испостављања рачуна. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу квалитета испоручених добара

Наручилац и понуђач записнички ће констатовати да ли су добра које су предмет јавне набавке испоручена у складу са Уговором.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Понуђач се обавезује да Наручиоцу испоручи предметно добро у свему у складу техничком спецификацијом у року од најдуже 10 дана од дана потписивања предметног уговора.

Место испоруке: франко Обреновац, седиште Наручиоца

Приликом испоруке доставља се и пратећа документација (гарантни лист, техничко упуство, сервисна књижица).

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Захтев у погледу гарантног рока.

Гарантни рок је минимум три године на постојаност боје од дана од дана примопредаје предметног возила.

Гарантни рок на антикорозитну заштиту минимум 8 година од дана примопредаје предметног возила.

Гарантни рок на на мотор минимум 24 месеца или минимум пређених 100.000 километара од дана примопредаје предметног возила.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати и укључује све зависне трошкове (транспорт и друго) Понуђача.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да **уз понуду** достави бланко сопствену меницу оверену печатом и потисану од стране лица овлашћеног за заступање са попуњеним и овереним меничним овлашћењем-писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а као гаранција за озбиљност понуде. Уз меницу доставити копију картона депоновних потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.-писму. Меница мора важити најмање колико и рок важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС” бр. 56/2011) а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке понуђача.

Уколико понуђач не достави меницу, менично овлашћење, картон депонованих потписа понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Садржај:

Блано сопствена меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко сопствена меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/ овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке, број јавне набавке, износ на који се издаје- 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са навођењем рока важности- најмање 30 дана од дан отварања понуда.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Изабрани понуђач је дужан да **приликом потписивања уговора Наручиоцу** достави бланко сопствену меницу оверену печатом и потисану од стране лица овлашћеног за заступање са попуњеним и овереним меничним овлашћењем- писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а као гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне. Уз меницу доставити копију картона депоновних потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице је 10 дана дуже од дана примопредаје предметног добра. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС” бр. 56/2011) а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке понуђача.

Уколико понуђач не достави меницу, менично овлашћење, картон депонованих потписа понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Садржај:

Блано сопствена меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко сопствена меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/ овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке, број јавне набавке, износ на који се издаје- 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са навођењем рока важности- најмање 10 дана дуже од дана примопредаје предметног добра. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност менице и меничног овлашћења- писма мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу да добро извршење посла уколико понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Продавац је дужан да на дан примопредаје предметног добра преда Купцу бланко сопствену меницу оверену печатом и потисану од стране лица овлашћеног за заступање са попуњеним и овереним меничним овлашћењем- писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року. Уз меницу доставити копију картона депоновних потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавца наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице је 10 дана дуже од истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС” бр. 56/2011) а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Продавца.

Уколико Продавац не достави меницу, менично овлашћење, картон депонованих потписа понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Саве Машковића 3-5, Београд, web:www.poreskauprava.gov.rs

- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, Београд web:www.sepa.gov.rs и Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, web:www.merz.gov.rs- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада, могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд, web:www.minrzs.gov.rs

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, тражити у писаном облику на е –маил адресу bojana.bozic@jpzzs.org.rs , у току радног времена од 7:30-15:30 часова, или на адресу наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом или е-маилом и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом “Захтев за додатним информацијама или појашњенима конкурсне документације, ЈНМВ 06/2014”.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене и допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуде и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити

примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора уместо меничног овлашћења на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а достави оверену и потписану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла на износ од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице је 10 дана дуже од дана испоруке предметног добра.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Продавац уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног Продавца.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност менице и меничног овлашћења мора да се продужити.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају истоветне понуђене цене, изабран ће бити онај понуђач који је понудио дужи рок важења понуде. С тим што рок важења понуде не може бит краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из поглавља XI).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак Захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу Јавног предузећа за заштиту и унапређење

животне средине на територији градске општине Обреновац Краља Александра Првог 63, Обреновац (објекат дома културе- први спрат ,канцеларија број 1.) у току радног времена од 7:30-15:30 часова електонском поштом на е-маил bojana.bozic@jpzss.org.rs, у току радног времена од 7:30-15:30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач ком је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права ако је поднета само једна понуда односно у року од 3 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

\\

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда б.р _____ од _____ за јавну набавку добара- Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац ,број: ЈНМВ 06/2014.

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословни име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Адреса седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт	
Е- маил адреса	
Телефакс:	
Телефон:	
Обвезник ПДВ-а	ДА (заокружити) НЕ
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

2) Понуду подноси:

- 1.1. самостално
- 1.2. као заједничку понуду
- 1.3. са подизвођачем/има

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуде подnose са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ословни име или скраћени назив из говарајућег регистра:	
Адреса седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт	
Е-маил адреса	
Телефакс:	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Напомене:

- Опште податке о учеснику у заједничкој понуду попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословни име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Адреса седиште:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт	
Е-маил адреса	
Телефакс:	
Телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке које ће извршити подизвођач	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Напомена: "Опште податке о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке је: Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац ЈНМВ 06/2014

Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац	Количина	Цена без ПДВ-а (у динарима)	Износ ПДВ-а (у динарима)	Цена са ПДВ-ом (у динарима)
Марка _____ Тип _____ у свему у складу са техничком спецификацијом	1			
Рок и начин плаћања	у року од 15 дана од дана испоруке верификовање записником и испостављања рачуна.			
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда).			
Рок испоруке	10 календарских дана од дана обостаног потписивања уговора. Приликом испоруке доставља се и пратећа документација (гарантни лист, техничко упуство, сервисна књижица).			
Гарантни рок:	Гарантни рок је ____ (минимум три) године на постојаност боје од дана примопредаје предметног аутомобила; Гарантни рок на антикорозитну заштиту ____ (минимум 8) година од дана примопредаје предметног аутомобила, Гарантни рок на мотор ____ месеци (минимум 24 месеца) или _____ пређених километара (минимум 100.000 километара) од дана примопредаје предметног аутомобила			
Место испоруке:	франко Обреновац Седиште наручиоца: Краља Александра I 63 Обреновац			

Цена из понуде је фиксна и у цену морају бити урачунати сви зависни трошкови Понуђача (транспорт и друго...)

*** Уз образац понуде понуђач прилаже: каталог са фотографијама за понуђени аутомобил са техничким карактеристикама.**

Датум

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача се може одредити да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потисати и печатом оверити образац понуде у зависности од тога како је дефинисано споразумом између чланова групе који понуђач доставља уз понуду.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

1. Јавно предузеће за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац, Краља Александра Првог 63 ПИБ:106417395, матични број: 20597011, које заступа директор Срђан Драгићевић (у даљем тексту: Купац) и

2. _____ ул. _____ из _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун бр. _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Продавац)

2.1. _____ ул. _____ из _____, ПИБ _____ матични број _____, текући рачун бр. _____ које заступа директор _____;

2.2. _____ ул. _____ из _____, ПИБ _____ матични број _____, текући рачун бр. _____ које заступа директор _____.

(Остали понуђачи из групе понуђача)

Предмет уговора: Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, сагласно Закону о јавним набавкама, донео Одлуку о покретању поступка број 1303/14 од 08.07.2014 године, за набавку добара- Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац ЈНМВ 06/2014 године;
- да је Продавац доставио своју понуду, заведену код Купца под бр..... дана2014 године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да понуда Продавца у потпуности одговара техничкој спецификацији и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора;
- да је Купац, донео Одлуку о додели уговора бр.....од2014 године.
- Продавац ће ангажовати подизвођача/е _____,

(уписати назив и адресу подизвођача)

за послове _____

(уписати део предметне јавне набавке који ће вршити преко подизвођача) и који ће извршити _____% укупне вредности набавке.

(уписати проценат набавке који ће извршити подизвођач)

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе Купца изврши испоруку путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац марке _____ тип _____, године производње _____, у свему према техничкој спецификацији која је саставни део понуде.

Члан 3.

Укупна цена аутомобила из члана 2. овог уговора износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У цену из предходног става урачунати су сви зависни трошкови Продавца са испоруком франко Обреновац, ул. Краља Александра I 63.

Конкурсна документација за ЈНМВ 06/2014

страница 20 од 28

Члан 4.

Продавац се обавезује да аутомобил који у свему одговара техничкој спецификацији испоручи Купцу у року од **10 календарских дана** од дана обостраног потписивања овог уговора.

Приликом испоруке доставља се и пратећа документација (гарантни лист, техничко упуство, сервисна књижица).

Члан 5.

Купац се обавезује, да цену утврђену у члану 3. уговора плати Продавцу на текући рачун број _____ у року од 15 дана од дана испоруке верификоване записником и испостављања рачуна.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају возила из предмета овог уговора, о чему се саставља Записник о примопредаји који потписују представник Продавца, с једне стране и овлашћени представника Купца, с друге стране.

Приликом примопредаје, овлашћени представник Купца је дужан да испоручено возило прегледа на уобичајени начин и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах писаним путем саопшти Продавцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Купац ће писменим путем обавестити Продавца без одлагања.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. став 2. и став 3. Купац има право да захтева од Продавца да отклони недостатак или да му испоручи друго возило без недостатка (испуњење уговора).

Ако Купац не добије испуњење уговора у року од 10 дана од дана достављања захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана уговора, Купац има право да захтева раскид уговора, о чему писмено обавештава Продавца.

Члан 8.

Продавац се обавезује да ће возило испоручити на адресу Краља Александра I 63 Обреновац, у радно време Купца (7³⁰-15³⁰ часова). Продавац је обавезан да благовремено најави испоруку наручиоцу, како би се обезбедили услови за пријем.

Члан 9.

Продавац гарантује за квалитет и функционалност возила уз гарантни рок на постојаност боје _____ године (минимум 3) године, на антикорозитну заштиту _____ година (минимум 8) година, на мотор _____ месеца (минимум 24 месеца) или _____ (минимум 100.000) пређених километара.

Гарантни рок почиње да тече од дана примопредаје предметног аутомобила.

У току трајања гарантог рока, Продавац се обавезује да све евентуалне кварове који се појаве, а које није скривио Купац поправи без накнаде у законском року под условима предвиђеним у гарантном листу.

Члан 10

Уколико Продавац не изврши све своје уговорне обавезе, односно не изврши их у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 2% (промила) укупне уговорене цене, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене цене.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

Члан 11.

Продавац се обавезује:

1. да у тренутку потписивања овог уговора Купцу достави: бланко сопствену меницу оверену печатом и потисану од стране лица овлашћеног за заступање са попуњеним и овереним меничним овлашћењем- писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а као гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне. Уз меницу доставити копију картона депоновних потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице је 10 дана дуже од дана примопредаје предметног добра. Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. на дан примопредаје предметног добра преда Купцу:

- бланко сопствену меницу оверену печатом и потисану од стране лица овлашћеног за заступање са попуњеним и овереним меничним овлашћењем- писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року. Уз меницу доставити копију картона депоновних потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице је 10 дана дуже од истека гарантног рока

Гарантни рок почиње да тече примопредаје предметног аутомобила.

Купац ће активирати меницу у случају да Продавац не отклони пријављене недостатке у гарантном року.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије у складу са одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС” бр. 56/2011) а као доказ Продавац уз менице доставља копије захтева за регистрацију менице, оверене од пословне банке Продавца.

Члан 12.

У случају наступања случајева више силе у складу са позитивним прописима, уговорна страна која је погођена вишом силом, дужна је да писаним путем обавести другу уговорну страну, без одлагања о чињеници наступања исте.

У случају више силе, рок за испуњење уговоре обавезе се продужава за период трајања више силе.

Члан 13.

Овај уговор се може раскинути уз обострану сагласност уговорних страна, или писменим отказом било које уговорне стране, уз отказни рок од 5 дана од дана достављања писменог отказа као и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима.

Члан 14.

Саставни део овог Уговора су:

-Понуда бр. од 2014 године;

-Техничка спецификација.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране.

Члан 16.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да се свака измена и допуна Уговора може вршити искључиво у писаној форми, Анексом уговора уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два (2) примерка.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Напомене:

- *Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*
- *Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*
- *Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача се може одредити да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потисати и печатом оверити модел уговора у зависности од тога како је дефинисано споразумом између чланова групе који понуђач доставља уз понуду.*

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПО
ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив и адресу понуђача] у поступку јавне набавке добара Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац ЈНМВ 06/2014, испуњава све обавезне услове из чл. 75. тачке 1-4 Закона о јавним набавкама и конкурсне документације то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде;

4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум

М.П.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПО ЧЛАНУ 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара- Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац ЈНМВ 06/2014 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012) и чл. 6 став 1 тачка 10 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцији јавних набавку и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) _____ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду за јавну набавку добра- Набавка путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац, ЈНМВ 06/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Понуђач :

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

- у случају постојања основане сумње у истинитост изјве о независној понуди, нручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 став1 тачка 2 ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

У складу са 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012) као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ (навести назив и адресу понуђача) у поступку јавне набавке путничког аутомобила за потребе ЈП ЗЖС Обреновац ЈНМВ 06/2014 поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Понуђач

Потпис Овлашћено лице понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М.П.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно