

Skupština gradske opštine Obrenovac 13.11.2006.godine na osnovu člana 4 stav 3 Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa („Službeni glasnik RS“ br.25/2000, 25/2002 i 107/2005), člana 30 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“ br.92/2002, 33/2004 i 135/2004), člana 100 Zakona o zaštiti životne sredine („Sl.glasnik RS“ br.135/04 (u daljem tekstu: Zakon), člana 21 Odluke o organizaciji i radu organa gradske opštine Obrenovac („Sl.list grada Beograda“ br.32/2004, 7/2005, i 32/2005) , donela je

O D L U K U

O OSNIVANJU FONDA ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE OPŠTINE OBRENOVAC

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Gradska opština Obrenovac osniva Fond za zaštitu životne sredine opštine Obrenovac (u daljem tekstu: Fond) radi obezbeđivanja finansijskih sredstava za podsticanje zaštite i unapređivanje životne sredine u gradskoj opštini Obrenovac .

Član 2.

Ovom odlukom , kao osnivačkim aktom uređuju se:

- naziv i sedište osnivača,
- poslovno ime i sedište Fonda,
- poslovi Fonda,
- imovina Fonda,
- zastupanje Fonda,
- prihodi Fonda,
- korišćenje sredstava Fonda,
- načini korišćenja sredstava Fonda,
- programi Fonda ,
- organi Fonda,
- opšti akti Fonda,
- javnost rada Fonda,
- druga pitanja koja su od značaja za nesmetano obavljanje delatnosti Fonda.

Član 3.

Osnivač Fonda je gradska opština Obrenovac , Vuka Karadžića broj 74,Obrenovac, matični broj 07038330 (u daljem tekstu: osnivač).

POSLOVNO IME I SEDIŠTE FONDA

Član 4.

Fond posluje pod poslovnim imenom: Fond za zaštitu životne sredine opštine Obrenovac .

Sedište Fonda je u Obrenovcu u ulici Vuka Karadžića br.74.

Skraćeno poslovno ime Fonda je: Eko fond , Obrenovac.

Član 5.

Fond ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, ovom i drugim odlukama.

POSLOVI FONDA

Član 6.

Fond obavlja poslove u vezi sa finansiranjem pripreme sprovođenja i razvoja programa, projekata i drugih aktivnosti u oblasti očuvanja, održivog korišćenja, zaštite i unapređenja životne sredine, kao i u oblasti energetske efikasnosti i korišćenja obnovljivih izvora energije a naročito:

- 1) stručne i druge poslove u vezi sa pribavljanjem ,upravljanjem i korišćenjem sredstava Fonda,
- 2) posredovanje u vezi sa finansiranjem zaštite životne sredine i energetske efikasnosti iz sredstava stranih država, međunarodnih organizacija, finansijskih institucija i tela ,kao i domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica,
- 3) vođenje baze podataka o programima ,projektima i drugim aktivnostima u oblasti zaštite životne sredine i energetske efikasnosti .kao i potrebnim raspoloživim finansijskim sredstvima za njihovo ostvarivanje,
- 4) podsticanje, uspostavljanje i ostvarivanje saradnje sa međunarodnim i domaćim finansijskim institucijama i drugim pravnim i fizičkim licima radi finansiranja zaštite životne sredine i energetske efikasnosti u skladu sa Programom i drugim strateškim planovima i programima kao i zaključenim međunarodnim ugovorima za namene utvrđene Zakonom i ovom Odlukom,
- 5) finansira program kontrole kvaliteta ,analiza i praćenja stanja životne sredine u opštini Obrenovac,
- 6) finansiranje programa zaštite i razvoja zaštićenih prirodnih dobara u opštini Obrenovac,
- 7) finansiranje preventivnih i sanacionih mera programa suzbijanja štetnih artropoda i glodara ,
- 8) finansiranje i sufinansiranje programa i projekata zaštite životne sredine ili investicija koje doprinose bitnom smanjenju zagađivanja životne sredine,
- 9) finansiranje i sufinansiranje naučnoistraživačkih i edukativnih programa i projekata, izdavanja i publikovanja radova i informativno –propagandnih materijala u cilju sticanja znanja i podizanja svesti o značaju zaštite i unapređenja životne sredine,
- 10) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom.

Član 7.

Fond posluje u skladu sa zakonom kojim se uređuje budžetski sistem.

Član 8.

Fond ima pečat i štambilj čiji se izgled i sadržina utvrđuju Statutom Fonda.

IMOVINA FONDA

Član 9.

Imovinu Fonda čine prava korišćenja, upravljanja i raspolaganja imovinom u državnoj svojini, koja se odnosi na nepokretne i pokretne stvari, novčana sredstva, hartije od vrednosti i druga imovinska prava u skladu sa zakonom.

Fond u pogledu korišćenja, upravljanja i raspolaganja imovinom u državnoj svojini ima obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom.

ZASTUPANJE FONDA

Član 10.

Fond zastupa direktor, bez ograničenja ovlašćenja.

Direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje Fonda.

Direktor, uz saglasnost Upravnog odbora može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

SREDSTVA ZA POSLOVANJE FONDA-PRIHODI FONDA

Član 11.

Sredstva za osnivanje i rad Fonda obezbeđuju se iz:

- 1) budžeta gradske opštine Obrenovac ;
- 2) dela namenskih sredstava budžeta Gradske opštine Obrenovac ostvarenih po osnovu naknada iz člana 84 i 85 Zakona o zaštiti životne sredine ,
- 3) sredstava ostvarenih po osnovu promene vlasništva preduzeća ostvarenih u postupku privatizacije;
- 4) prihoda ostvarenih na osnovu međunarodne bilateralne, multilateralne saradnje na programima, projektima i drugim aktivnostima u oblasti zaštite životne sredine i energetske efikasnosti;
- 5) prihoda i primanja od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima Fonda;

6) priloga, donacija, poklona i pomoći ;

7) sredstava po Zakonu o plaćanju i usmeravanju sredstava naknade za korišćenje dobara od opšteg interesa u proizvodnji električne energije i proizvodnji nafte i gasa (najkasnije do 26.04.2007.godine);

8) sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu i unapređenje životne sredine po Gradskoj odluci ;

9) sredstava po osnovu zaključenih ugovora sa Skupštinom grada Beograda ;

10) drugih izvora u skladu sa zakonom i ovom odlukom .

KORIŠĆENJE SREDSTAVA FONDA

Član 12.

Fond u obavljanju svojih poslova, a naročito u planiranju i korišćenju sredstava, primenjuje principe objektivnosti i odgovornosti, međunarodno priznate standarde dobre prakse i javnosti u radu i donošenju odluka.

Sredstva Fonda koriste se za finansiranje planova i projekata u skladu sa Programom, a naročito za:

1) zaštitu, očuvanje i poboljšanje kvaliteta vazduha, vode, zemljišta i šuma, kao i ublažavanje klimatskih promena i zaštitu ozonskog omotača;

2) sanaciju odlagališta otpada, podsticanje smanjenja nastajanja otpada, reciklažu i ponovnu upotrebu otpada;

3) podsticanje čistije proizvodnje i primenu najbolje dostupnih tehnika za rad postrojenja i obavljanje aktivnosti;

4) tehnologije i proizvode koji smanjuju opterećenje i zagađenje životne sredine;

5) zaštitu i očuvanje biodiverziteta;

6) podsticanje održivog korišćenja zaštićenih prirodnih dobara;

7) podsticanje održivog razvoja ruralnog područja;

8) podsticanje korišćenja obnovljivih izvora energije i povećanu energetska efikasnost;

9) podsticanje čistijeg transporta;

10) podsticanje održivih privrednih delatnosti, odnosno održivog privrednog razvoja;

11) unapređenje sistema informisanja o stanju životne sredine, praćenje i ocenjivanje stanja životne sredine, kao i uvođenje sistema upravljanja životnom sredinom;

12) podsticanje obrazovnih, istraživačkih i razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti, uključujući i demonstracione aktivnosti;

13) sufinansiranje preventivnih i interventnih mera u vanrednim okolnostima zagađivanja životne sredine i osposobljavanje za reagovanje u slučaju udesa;

Fond može učestvovati i u sufinansiranju programa, projekata i drugih aktivnosti za namene iz stava 2 ovog člana, ako ih organizuju i finansiraju međunarodne organizacije, finansijske institucije i tela ili druga strana pravna lica.

NAČINI KORIŠĆENJA SREDSTAVA FONDA

Član 13.

Sredstva Fonda daju se pravnim i fizičkim licima, korisnicima sredstava, radi finansiranja namena utvrđenih u članu 12. ove Odluke na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Fond.

Fond ne raspisuje javni konkurs ako kao ugovorna strana neposredno sufinansira i učestvuje u realizaciji programa, projekata i drugih aktivnosti, u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

Posebним aktom Fonda, donetim uz saglasnost osnivača utvrđuju se uslovi koje moraju ispunjavati korisnici sredstava Fonda, uslovi i način dodeljivanja sredstava, kriterijumi i merila za ocenjivanje predloga projekata, odnosno zahteva za dodeljivanje sredstava, način praćenja namenskog korišćenja sredstava i ugovorenih prava i obaveza, kao i druga pitanja od značaja za dodeljivanje i korišćenje sredstava Fonda.

PROGRAMI FONDA

Član 14.

Fond:

- 1) donosi godišnji i srednjoročni program rada;
- 2) utvrđuje finansijski plan, periodični obračun i godišnji obračun;
- 3) prati realizaciju programa i vrši kontrolu nad racionalnim korišćenjem sredstava;
- 4) odlučuje o drugim pitanjima i vrši druge poslove utvrđene statutom Fonda.

Na srednjoročni i godišnje programe i finansijske planove saglasnost daje osnivač ;

Fond dostavlja osnivaču izveštaj o ostvarivanju programa rada za proteklu godinu u roku određenom zakonom.

Izveštaj o izvršenju programa rada za kraći period Fond dostavlja Osnivaču na njegov zahtev.

ORGANI FONDA

Član 15.

Organi Fonda su: upravni odbor, direktor i nadzorni odbor .

Član 16.

Upravni odbor:

- utvrđuje poslovnu politiku i daje smernice direktoru za ostvarivanje poslovne politike,
- donosi dugoročni i srednjoročni plan rada i razvoja Fonda i godišnji program poslovanja,
- donosi statut i druge opšte akte Fonda,
- usvaja izveštaje o poslovanju i finansijske izveštaje Fonda,
- donosi poslovnik o radu,
- odlučuje o visini naknade za rad predsednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Fonda na osnovu kriterijuma sadržanih u godišnjem programu rada Fonda,

- donosi odluku o otvaranju računa kod poslovne banke,

- donosi odluku o plasmanu slobodnih novčanih sredstava Fonda,

- donosi odluku o finansiranju konkretnih projekata u skladu sa
jednogodišnjim i višegodišnjim Programom zaštite životne
sredine,

- obavlja druge poslove utvrđene zakonom , ovom i drugim odlukama.

Član 17.

Upravni odbor ima predsednika i četiri člana od kojih su četiri predstavnika osnivača i jedan predstavnik Fonda.

Predsednika i 3 člana Upravnog odbora imenuje i razrešava osnivač.

Predstavnik zaposlenih predlaže se na način utvrđen Statutom.

Predsednik Upravnog odbora ima zamenika koga određuje osnivač aktom o imenovanju Upravnog odbora.

Član 18.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine.

U slučaju razrešenja predsjednika ili člana Upravnog odbora pre isteka perioda na koji je imenovan ,novi predsjednik ili član imenuje se do isteka perioda na koji je imenovan Upravni odbor.

Uslovi i postupak razrešenja predsjednika i članova Upravnog odbora utvrđuju se Statutom Fonda u skladu sa zakonom.

Član 19.

Direktor Fonda :

- predstavlja i zastupa Fond,
- organizuje i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Fonda,
- odgovara za zakonitost rada Fonda,
- predlaže programe rada i planove razvoja i preduzima mere za njihovo sprovođenje,
- podnosi finansijske izveštaje , izveštaje o poslovanju i godišnje obračune,
- podnosi Upravnom odboru predloge odluka i izvršava odluke Upravnog odbora Fonda,
- odlučuje i rešava o pravima zaposlenih iz radnog odnosa ,odnosno u vezi sa radom ,u skladu sa zakonom i preduzima mere za zaštitu zaposlenih na radu,
- preduzima mere za zaštitu imovine i lica u obavljanju delatnosti od opšteg interesa,
- odlučuje o drugim pitanjima i vrši druge poslove određene zakonom ,ovom odlukom i Statutom Fonda.

Član 20.

Direktora imenuje i razrešava osnivač na period od četiri godine.

Statutom Fonda bliže se uređuju uslovi za imenovanje i razrešenje direktora.

Član 21.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana od kojih su dva predstavnika osnivača i jedan predstavnik Fonda.

Predsjednika i jednog člana Nadzornog odbora imenuje i razrešava osnivač.

Predstavnik zaposlenih predlaže se na način utvrđen Statutom Fonda.

Član 22.

Nadzorni odbor Fonda nadzire poslovanje Fonda i :

- 1) pregleda završni račun i izveštaje o poslovanju i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa propisima;
- 2) vrši nadzor nad zakonitošću rada Upravnog odbora i direktora;
- 3) pregleda poslovne knjige i druga dokumenta Fonda;
- 4) donosi poslovnik o radu;
- 5) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Član 23.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora se imenuju na period od 4.godine.

U slučaju razrešenja predsednika ili člana Nadzornog odbora pre isteka perioda na koji je imenovan, novi predsednik ili član imenuje se do isteka perioda na koji je imenovan Nadzorni odbor.

Uslovi i postupak razrešenja predsednika i članova Nadzornog odbora utvrđuju se statutom Fonda u skladu sa zakonom.

OPŠTI AKTI FONDA

Član 24.

Fond ima statut i druga opšta akta u skladu sa zakonom i statutom.

Statutom Fonda uređuje se:

Organizacija i način poslovanja Fonda , obezbeđenje zaštite opšteg interesa u obavljanju delatnosti Fonda , nadležnost i rad Upravnog i Nadzornog odbora i direktora Fonda, zastupanje i predstavljanje Fonda, prava i obaveze i odgovornosti zaposlenih u Fondu,način organizovanja poslova i druga pitanja od značaja za rad i poslovanje Fonda.

JAVNOST RADA FONDA

Član 25.

Rad Fonda je javan.

Informisanje javnosti o radu i poslovima iz nadležnosti Fonda vrši direktor, odnosno lice koje on ovlasti.

Fond blagovremeno i istinito obaveštava javnost o obavljanju svoje delatnosti za koju je osnovan, na način propisan statutom Fonda.

OBAVLJANJE STRUČNIH I DRUGIH POSLOVA

Član 26.

Stručne i druge administrativno-tehničke poslove obavljaju zaposleni u Fondu.

Zaposleni u Fondu imaju prava i obaveze u skladu sa zakonom i statutom Fonda.

Član 27.

Za obavljanje pojedinih stručnih poslova iz svoje nadležnosti Fond može angažovati druga pravna i fizička lica .

U slučaju kada Fond poverava obavljanje pojedinih stručnih poslova licima iz stava 1. ovog člana, njihova međusobna prava i obaveze uređuju se ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Fond za zaštitu životne sredine je po osnovu ove Odluke pravni sledbenik Fonda za ekologiju opštine Obrenovac osnovanog najpre Odlukom Skupštine opštine 1991.godine, reorganizovanog Odlukom Skupštine 2001 i 2005. godine, tj. Odlukom objavljenom u «Službenom listu grada Beograda» br.7/05–prečišćen tekst , sa svim stečenim pravima i obavezama dosadašnjeg Fonda.

Fond kao poslodavac sledbenik Fonda za ekologiju opštine Obrenovac po izvršenom popisu u dosadašnjem Fondu sa stanjem na dan 31.12.2006.godine , koji će biti sastavni deo ove Odluke , od istog preuzima:

- raspoloživa finansijska sredstva ;
- potraživanja i obaveze ;
- opremu i sredstva rada
- predmete u radu ;
- zaposlene i ugovore o radu sa zaposlenima
- Pravilnik o radu i druge pravilnike ;
- Drugu službenu dokumentaciju.

Na prava i obaveze iz radnog odnosa zaposlenih u Fondu , Pravilnik o radu iz stava 2. alineja 6. ovog člana primenjuje se najmanje godinu dana od dana upisa u registar osnivanja Fonda, osim ako se u Fondu pre isteka tog roka ne donese novi Pravilnik.

Član 29.

Postojeći organi Fonda za ekologiju opštine Obrenovac - Upravni i Nadzorni odbor i direktor nastavljaju sa radom u Fondu za zaštitu životne sredine opštine Obrenovac, do isteka mandata na koji su imenovani ,s tim što će se broj članova Upravnog odbora uskladiti sa ovom Odlukom.

Član 30

Fond počinje sa radom 01.januara 2007.godine,.

Dosadašnji Fond za ekologiju opštine Obrenovac prestaje sa radom 31. 12.2006.godine.

Član 31

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Beograda“

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o fondu za ekologiju opštine Obrenovac („Sl.list grada Beograda,, br.7/05 - prečišćen tekst).

SKUPŠTINA GRADSKE OPŠTINE OBRENOVAC
VI-13 br.020-95 od 13.novembra 2006.godine.

Obradili: ON /NM

PREDSEDNIK GRADSKE OPŠTINE
Nebojša Čeran